

# **Regulamin Samorządu uczniowskiego w Zespole szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach**

## Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach.

### § 2

Samorząd uczniowski, działający w Zespole Szkół zwany dalej SU, działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 IX 1991 r. (Dz.U. z 1991 r., nr 95, poz. 425), Statutu Zespołu Szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach oraz niniejszego Regulaminu.

## Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

### § 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- a. promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły,
- b. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej oraz radzie rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły,
- c. zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra,
- d. promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem,
- e. organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- f. reprezentowanie działalności SU przed dyrekcją, radą pedagogiczną, radą rodziców i innymi organami.

## Rozdział III: OPIEKUN SU

### § 1

Opiekę nad pracą SU sprawuje Opiekun SU.

### § 2

Opiekuna SU wyznacza dyrektor Zespołu Szkół, po zasięgnięciu opinii SU. Możliwość pełnienia tej funkcji przysługuje wszystkim nauczycielom.

### § 3

Opiekun SU wspomaga jego działalność poprzez:

- a. wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- b. inspirowanie uczniów do działania,
- c. pośredniczenie w relacjach SU z dyrekcją oraz radą pedagogiczną.

## Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

### § 1

Do wybieralnych organów SU należą:

1. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.

Jego kadencja trwa 12 miesięcy lub od czasu jednych wyborów do kolejnych, gdyby okres ten był nieznacznie dłuższy lub krótszy niż 12 miesięcy. Funkcje pełnione w wybieralnych organach SU nie mogą być łączone.

2. Rada Samorządu Uczniowskiego, zwana dalej Senatorami.

Są to uczniowie, którzy uzyskali czwarty oraz niższe wyniki w wyborach do Zarządu SU, lub w przypadku braku takich osób, uczniowie wybrani spośród Delegatów Klasowych. Ich kadencja trwa tyle, co kadencja Zarządu SU.

Poszczególne klasy wyznaczają Delegatów Klasowych na zebrania informacyjne/ogólne i wyborcze.

## § 2

Delegaci Klasowi:

- a. identyfikują potrzeby uczniów,
- b. inspirują i zachęcają uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
- c. informują uczniów o działalności Zarządu SU.
- d. tworzą zaplecze dla Zarządu SU (Senatorowie), w przypadku, gdy w wyniku wyborów zostanie wyłoniona zbyt mała liczba Senatorów. Przy braku jakichkolwiek Senatorów - 6, 8, 10 lub 12 osób (odpowiednio do ilości chętnych) spośród Delegatów Klasowych, zgłoszonych przez Delegatów Klasowych zostaje Senatorami. Gdy Senatorowie zostaną wyłonieni w wyborach, powyższe liczby są odpowiednio pomniejszane o liczbę już wybranych Senatorów. W przypadku zbyt dużej ilości chętnych do pełnienia funkcji Senatora, zostaje przeprowadzone tajne głosowanie, którego zasady oraz termin wyznacza Opiekun SU.

## § 3

Do obowiązków Delegatów Klasowych należy:

- a. uczestnictwo w zwoływanych zebraniach i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu SU lub dyrekcji,
- c. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.
- e. uczestnictwo w zebraniach zarządu SU w przypadku pełnienia funkcji Senatora.

## § 4

Do kompetencji Delegatów Klasowych należy:

- a. współpraca z Zarządkiem SU i Opiekunem SU,
  - b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu SU,
  - c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu SU,
  - d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu SU z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły
  - e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych i rocznych sprawozdań Przewodniczącego SU z działalności SU i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu SU pod obrady.
- Obrady Delegatów Klasowych zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Delegatów Klasowych przynajmniej raz na semestr.

## § 5

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
  - b. opracowanie rocznego planu działania SU,
  - c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
  - d. przedstawianie dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU,
  - e. zbieranie i archiwizowanie [w teczce/segregatorze] bieżącej dokumentacji SU.
- Obrady Zarządu SU zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu SU lub na żądanie co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Opiekuna SU przynajmniej raz na semestr.

## § 6

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- a. uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU,
- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych dyrekcji,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- e. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

## § 7

Zarząd SU składa się z:

1. Przewodniczącego SU,
2. Wiceprzewodniczącego SU,
3. Sekretarza.

## § 8

Przewodniczący SU:

- a. kieruje pracą Zarządu SU,
- b. reprezentuje SU wobec dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców oraz innych organizacji,
- c. przedstawia uczniom, dyrekcji, radzie pedagogicznej, radzie rodziców plan pracy Zarządu SU oraz sprawozdanie końcowe z działalności SU,
- d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu SU oraz Delegatów Klasowych,

## § 9

Sekretarz Zarządu:

Podczas każdego z zebrań Zarządu SU oraz Delegatów Klasowych sporządza, lub wskazuje inną osobę sporządzającą notatkę z obrad, która zostaje dodana do archiwum dokumentacji SU.

## § 10

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

## § 11

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Delegatów Klasowych oraz Zarządu SU mogą być uchylone przez dyrekcję szkoły gdy są sprzeczne z prawem lub statutem szkoły.

## ROZDZIAŁ V: ORDYNACJA WYBORCZA

### § 1

Organy wybieralne Samorządu Uczniowskiego stanowią: Zarząd Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun Samorządu Uczniowskiego. Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego są równe, powszechne, pośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

### § 2

Wybory do organów Samorządu Uczniowskiego odbywają się raz w roku szkolnym.

### § 3

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają uczniowie i uczennice szkoły wyznaczone na Delegatów Klasowych.

### § 4

1. Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:
  - a. członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy uczeń i uczennica szkoły
  - b. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – posiada każdy członek rady pedagogicznej.

### § 5

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza, nazywana dalej UKW.
2. W skład UKW wchodzi: aktualny Zarząd SU oraz Opiekun SU (min. 3 uczniów lub uczennic szkoły, którzy w danym roku szkolnym nie są kandydatami do Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz Opiekun SU). W przypadku, gdy aktualny członek Zarządu SU zamierza ubiegać się o reelekcję, wyznacza na swoje miejsce w UKW jednego z Delegatów Klasowych, lub przekazuje wybór Opiekunowi SU.
3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza – w porozumieniu z opiekunem Samorządu Uczniowskiego i przedstawicielami klas – ustępujący Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinien nastąpić min. 1 tydzień przed wyznaczonym terminem wyborów.

## § 6

1. Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:
  - a. ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – min. 10 dni przed terminem wyborów
  - b. przyjęcie zgłoszeń od kandydatów,
  - c. weryfikacja zgłoszeń i ogłoszenie nazwisk kandydatów,
  - d. poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach,
  - e. czuwanie nad przebiegiem kampanii wyborczej
  - f. przygotowanie wyborów – list wyborców, kart do głosowania, lokalu wyborczego,
  - g. przeprowadzenie wyborów,
  - h. obliczenie głosów,
  - i. sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników,
  - j. przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.
1. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
2. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, mogą być zwolnieni z części lub całości zajęć lekcyjnych.

## § 7

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Osoba pragnąca ubiegać się o wybór do Zarządu Samorządu Uczniowskiego zgłasza swoją kandydaturę Opiekunowi SU lub jednemu z członków UKW.
2. Ubiegając się o wybór, należy podać następujące informacje: imię, nazwisko, klasa, własnoręczny podpis.
3. Swoją kandydaturę należy złożyć w wyznaczonym terminie – nie później niż 2 dni przed wyborami.
4. Po uzyskaniu potwierdzenia swojej kandydatury przez UKW kandydat może rozpocząć kampanię wyborczą.
5. Po terminie składania kandydatur, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje ostateczną listę kandydatów.

## § 8

Zasady zgłaszania kandydatur na Opiekuna Samorządu Uczniowskiego są następujące:

1. Nauczyciele chętni do pełnienia funkcji Opiekuna Samorządu Uczniowskiego zgłaszają swoją wolę dyrektorowi ZS, który następnie zasięga opinii Zarządu SU w sprawie kandydatury danego nauczyciela. Opinia Zarządu SU nie jest dla Dyrektora wiążąca.

#### § 9

Zasady prowadzenia kampanii wyborczej są następujące:

1. Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w okresie od zatwierdzenia swojej kandydatury przez Uczniowską Komisję Wyborczą do dnia przed wyborami.
2. Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.
3. Prowadząc kampanię wyborczą kandydaci nie mogą naruszać dobrego imienia innych osób ani wykorzystywać szkolnej infrastruktury bez zgody dyrekcji szkoły.

#### § 10

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

1. Wybory odbywają się w wyznaczonym przez Radę Samorządu Uczniowskiego terminie w czasie od 5 minut przed rozpoczęciem pierwszej lekcji do 5 minut po zakończeniu ostatniej lekcji w danym dniu, w trakcie przerw oraz zajęć lekcyjnych.
  2. Wybory odbywają się w specjalnie na ten cel wyznaczonym pomieszczeniu (osobna sala lub wydzielona część korytarza) – lokalu wyborczym.
  3. Lokal wyborczy powinien umożliwiać oddanie głosu w warunkach tajności.
  4. W lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajdują się: min. 2 członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, karty do głosowania, listy wyborców, zaplombowana urna z głosami.
  5. Uczniowska Komisja Wyborcza przygotowuje listy wyborców w oparciu o aktualną listę Delegatów Klasowych. Na liście znajdują się: imię, nazwisko, miejsce na odręczny podpis.
  6. Przed rozpoczęciem wyborów Uczniowska Komisja Wyborcza drukuje karty do głosowania w liczbie odpowiadającej liczbie Delegatów Klasowych.. Każda karta do głosowania powinna być opatrzona pieczęcią szkoły.
- 
1. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów do Zarządu Samorządu Uczniowskiego umieszczone są w kolejności alfabetycznej.
  2. Głosowanie dokonuje się poprzez stawienie się przed Uczniowską Komisją Wyborczą w określonym miejscu i terminie, przedstawienie legitymacji uczniowskiej członkom Komisji, złożenie podpisu na liście wyborców oraz wypełnienie kart do głosowania wg instrukcji na niej zamieszczonej i wrzucenie karty do urny wyborczej.
  3. Jeden wyborca głosuje poprzez postawienie jednego znaku X (dwóch krzyżujących się linii) w polu po lewej stronie nazwiska kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego.
  4. Za głos nieważny uznaje się ten, w którym na karcie znak „X” postawiono przy więcej niż jednym nazwisku kandydata do Rady Samorządu Uczniowskiego oraz jeżeli na karcie nie postawiono żadnego znaku „X”.

#### § 11

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury

1. Po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia znajdujących się w niej kart do głosowania.
2. Liczbę kart do głosowania porównuje się z liczbą podpisów złożonych na liście wyborców. Jeśli obie liczby zgadzają się, można przejść do liczenia głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.
3. Uznanie głosu za nieważny wymaga akceptacji wszystkich członków UKW obecnych przy liczeniu głosów.
4. Wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole zawierającym następujące informacje: liczba osób uprawnionych do głosowania:, liczba wydanych kart do głosowania:, liczba głosów ważnych:, liczba głosów nieważnych:, liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów:.
5. Wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Zarządu Samorządu Uczniowskiego, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

#### § 12

1. Członkami Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostają 3 osoby z największą liczbą głosów. Osoba z największą liczbą głosów zostaje Przewodniczącym Rady Samorządu Uczniowskiego, osoba z drugim w kolejności wynikiem zostaje Wiceprzewodniczącym, a osoba z trzecim w kolejności wynikiem zostaje Sekretarzem.
2. Kandydaci z kolejnymi wynikami zostają Senatorami - minimum 6, maksymalnie 12. Delegaci Klasowi zgłaszają kandydatów na pozostałych Senatorów, jeżeli po wyborach ich liczba jest mniejsza niż 6.

#### § 13

1. Kadencja Rady Samorządu Uczniowskiego trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia ogłoszenia wyników kolejnych wyborów.

#### § 14

1. Mandat członka Rady Samorządu Uczniowskiego wygasa w wypadku:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. ukończenia nauki w szkole.
- d. odwołania, w wyniku zachowania nieprzystającego do pełnionej funkcji.
- e. otrzymania nagany dyrektora.

2. Mandat Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wygasa w razie:

- a. rezygnacji,
- b. końca kadencji,
- c. odwołania decyzją dyrekcji szkoły lub rady pedagogicznej.

3. Jeśli wygaśnięcie mandatu następuje w trakcie kadencji:

- a. w miejsce stałych członków Rady Samorządu Uczniowskiego - Rada Samorządu Uczniowskiego powołuje osoby pełniące ich obowiązki na czas określony lub przeprowadza uzupełniające wybory powszechne,
- b. w przypadku Przewodniczącego Rady Samorządu Uczniowskiego – na czas określony obowiązki Przewodniczącego pełni Wiceprzewodniczący lub przeprowadza się uzupełniające wybory powszechne,
- c. w przypadku wygaśnięcia mandatu Opiekuna Samorządu Uczniowskiego – Rada Samorządu Uczniowskiego w ciągu miesiąca od chwili wygaśnięcia mandatu przeprowadza uzupełniające wybory powszechne, a w tym czasie obowiązki Opiekuna pełni tymczasowo dyrektor szkoły.

### Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE - TECHNICZNE

#### § 1

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Delegatów Klasowych i Zarządu SU na wniosek Przewodniczącego SU, Opiekuna SU, dyrekcji szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Delegatów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie w chwili jej podjęcia.