

**ZESPÓŁ SZKÓŁ IM. KS. JÓZEFA TISCHNERA
32-410 DOBCZYCE
UL. SZKOLNA 20A**

REGON: 000188819, NIP: 6811436711
TEL. 12 271 10 181, FAKS: 12 271 10 72

ZS.201.09.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

Nazwa zamówienia:

**„Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół
w Dobczycach”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Zamawiający:

Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera
32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a
REGON: 000188819
Tel./fax: 12 271 10 72, 12 271 01 90
e-mail: zs@dobczyce.edu.pl, krystynagrzywa@dobczyce.edu.pl

DOBCZYCE, maj 2019

I. Opis przedmiotu zamówienia

Planuje się wykonanie robót budowlanych na I piętrze w budynku przy ul. Szkolnej 20b (pawilon A i pawilon B): rozebranie ścianek działowych z cegieł, rozebranie posadzek i okładzin ściennych z płytek ceramicznych, demontaż urządzeń sanitarnych oraz istniejącej stolarki drzwiowej, modernizację instalacji elektrycznej, wodociągowej i kanalizacyjnej oraz c.o., wykonanie przyłącza kanalizacyjnego zewnętrznego wraz z pionami kanalizacyjnymi wewnątrz budynku. W pomieszczeniach sanitariatów planuje się położenie nowych posadzek z płytek ceramicznych, jak również położenie okładziny ściennej, następnie malowanie ścian i sufitów wewnętrznych, wymianę stolarki drzwiowej oraz montaż nowych grzejników, lusterek i elementów oświetlenia, montaż nowych urządzeń sanitarnych dostosowanych do realizowanego rozwiązania funkcjonalnego - zgodnie z załączonym przedmiarem robót.

Prace będą się odbywać przy bieżącym funkcjonowaniu obiektu.

Za podstawę wyceny należy przyjąć wszystko, co zostało opisane, objęte specyfikacją oraz konieczne do prawidłowego wykonania zadania. Przedmiar robót ma jedynie charakter pomocniczy dla wykonawców przy przygotowaniu oferty. Wykonawca ma obowiązek dokonać wizji miejsca przedmiotu zamówienia i zgłosić przed złożeniem oferty ewentualne uwagi zamawiającemu, by ten wprowadził zmiany jeśli byłyby konieczne, tak aby w cenę składanej przez wykonawcę oferty wliczone były wszystkie czynności, które są niezbędne do kompleksowego wykonania zadania, a które mogły zostać niedookreślone w przedmiarze robót. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z potwierdzeniem, że przedstawione przez zamawiającego materiały i założenia są kompletne do wykonania zamówienia, zgodnie z jego przeznaczeniem a wszelkie możliwe wątpliwości ze strony wykonawcy zostały wyjaśnione.**

Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.). Wymóg ten nie dotyczy m.in. osób kierujących robotami budowlanymi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do spowodowania kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, celem sprawdzenia spełnienia ww. warunku.

Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności określonych powyżej – Wykonawca zapłaci wysokość kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45 00 00 00-7 – Roboty budowlane,

45 40 00 00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45 30 00 00-0 – Roboty instalacyjne w budynkach

Wymagania dla oferowanego przedmiotu zamówienia

Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego – *Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca zaoferuje przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami określonymi w siwz.*

Jeżeli do opisu przedmiotu zamówienia zostały użyte oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretnego producenta lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przez które należy rozumieć parametry nie gorsze od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który złoży ofertę równoważną musi do oferty załączyć dokładny opis z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Warunki powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy:

- Zamawiający nie ogranicza realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania powierzonej części w formularzu ofertowym,
 - Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia (załącznik 2 i 3) dotyczące tego podmiotu.
 - Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy jest obowiązany do wskazania w złożonej ofercie zakresu tych robót i ich wartości, a w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawcy celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany wskazać nazwę podwykonawcy. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia samodzielnie.
 - Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zawarte zostały w projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ)
- Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz kopie umów z podwykonawcami, w zakresie robót jakie wskazał w ofercie, a które ci podwykonawcy będą wykonywać.
- Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie powinno być wykonane do **23 sierpnia 2019r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. *Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.*
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – *Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.*
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający ustala szczegółowy warunek udziału w postępowaniu:* Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200 000,00 złotych. *Wykonawca spełni warunek, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 złotych.*
 - 3) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej - *Zamawiający ustala szczegółowy warunek udziału w postępowaniu:* Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację minimum 2 roboty budowlane w zakresie przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 złotych, oraz załączyć dowody (min 2 dowody) określające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie. *Wykonawca spełni warunek, jeżeli załączy wykaz wykonanych minimum dwóch podobnych robót budowlanych, w zakresie instalacji sanitarnych i robót wykończeniowych wewnątrz budynków, o wartości sumarycznej nie mniejszej niż 200 000,00 złotych brutto, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie oraz załączyć dowody określające, że te roboty zostały wykonane należycie.* Wykonawca musi dysponować zespołem osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, w skład którego wchodzi jedna osoba, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi z doświadczeniem na tym stanowisku i kierowaniem minimum 2 robotami budowlanymi w zakresie przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000, 00 złotych. Osoba ta winna być wpisana na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa. *Wykonawca spełni warunek, jeżeli załączy wykaz osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w wykonywaniu podobnych robót budowlanych w skład którego wchodzi osoba pełniąca funkcję kierownika robót, wpisana na listę regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.*

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Oświadczenia, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców **powinny być złożona oryginał** Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. *Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.* Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1 – 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga: Zamawiający w prowadzonym postępowaniu w oparciu o zapis art. 24aa ustawy Pzp przewiduje najpierw dokonanie oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy

[Zamawiający przewiduje możliwości wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.](#)

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielenie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Wykaz oświadczeń, składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – składanych wraz z ofertą:

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22, art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**.
Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w pkt 1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1).
- 4) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, **doświadczenia** i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w szczególności jednej osoby, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi na tym stanowisku i kierowaniem minimum 2 robót budowlanych w zakresie przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł. każda, tj. robót budowlanych w zakresie CPV niniejszego zamówienia. Osoba ta winna być wpisana na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa (**Załącznik nr 6**)

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, parametrów sprzętu oraz brak podstaw do wykluczenia (dokumenty winny być aktualne na dzień ich złożenia do Zamawiającego).

*- Wykaz (pożądany w formie tabeli zgodnie z załączonym do specyfikacji wzorem – **Załącznik nr 5 do SIWZ**) robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem termin składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca*

wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. **Wykaz musi zawierać określenie zamówień wymaganych przez zamawiającego, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie. Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące wykazywanych zamówień.**

- **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp:

W przypadku złożenia w postępowaniu co najmniej 2 ofert, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej WWW.dobczyce.edu.pl informacji o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (Informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**Załącznik nr 4 do SIWZ**), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Składanie niektórych dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dopuszcza się składanie dokumentów na warunkach określonych w obowiązującej ustawie Prawo zamówień publicznych i aktach wykonawczych do ustawy.

5. Poleganie na potencjale innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Oferta wspólna.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- 3) Powyższe nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 4) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, o których mowa w pkt VII.6.1), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika)./
- 6) Informacja dotycząca składania oświadczeń/dokumentów:
 - a) Oświadczenie wymienione w pkt VII.1 – winno być złożone odrębnie przez każdy podmiot wraz z ofertą

7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia składane w ofercie dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp powinny być złożone w oryginale, podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
- 2) Dokumenty składane w ofercie inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VII.7.1) powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, których każdego z nich dotyczą.
- 4) W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie⁴ przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, wymaganych od Wykonawcy przy składaniu oferty przetargowej – zawartość oferty przetargowej.

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do SIWZ**
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu składane w formie oświadczenia, o którym mowa w pkt VII.1.1) - **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (doświadczenie) – **Załącznik nr 6**
4. Inne dokumenty:
 - 1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku, gdy podpisanie oferty wymaga udzielenia pełnomocnictwa,
 - 2) Potwierdzenie wniesienia wadium,

VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem (Nr 12 271 10 72) lub drogą elektroniczną na adres: krystynagrzywa@dobczyce.edu.pl**
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną lub faksem.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) **w formie pisemnej.**
3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia udostępnia się na stronie internetowej WWW.dobczyce.edu.pl
4. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Bogusław Lichoń – Dyrektor ,
 - 2) Krystyna Grzywa – kierownik gospodarczy
5. Wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
8. Wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **7000,00 zł.** (słownie: siedem tysięcy złotych). Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- w pieniądzu,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 roku Nr 42 poz. 275, z 2008 roku Nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227 poz. 1505 oraz z 2010 roku Nr 96 poz. 620).

Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać przelewem na konto Zamawiającego:

BNP Paribas Bank Polska S.A. nr konta: **19 1600 1462 0008 4782 4812 4152**

Dokument stanowiący dowód poświadczenia o wniesieniu wadium powinien zawierać tytuł wpłaty: „Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach”.

W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniach lub gwarancjach data wygaśnięcia poręczenia lub gwarancji musi obejmować co najmniej termin związania ofertą. Poręczenia i Gwarancje muszą być bezwarunkowe. W terminie otwarcia ofert wadium wpłacane w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego. **Potwierdzenie wpłaty lub oryginał wadium w formie niepieniężnej należy załączyć do składanej oferty. Oryginału wadium w formie niepieniężnej nie należy zszywać z pozostałymi dokumentami.** Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania oraz zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym, lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby uprawnione”).
4. Oferta oraz wymagane formularze, oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie występowania w obrocie prawnym – należy dołączyć pełnomocnictwo (złożone w oryginale lub notarialnie poświadczony kopii).
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie zostaną ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
Zgodnie z art. 11 ust. 4 *Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
9. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:

Oferta na:

„.....”
nie otwierać przed 2019r., godz.

(należy wpisać tytuł zamówienia i termin otwarcia ofert)

oraz zaadresowanej na Zamawiającego. Na kopercie należy także podać nazwę i adres Wykonawcy.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany oferty stosuje się odpowiednio pkt XII.9. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY”. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **05 czerwca 2019r.** do godz. **13.00** w siedzibie Zamawiającego: **Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera, 32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a (sekretariat)**. Decydujące znaczenia dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **05 czerwca 2019r.** o godz. **13.30** w siedzibie zamawiającego: **32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a (p.54)**

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena całkowita oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
2. Podana cena oferty jest obowiązująca i niezmienna w całym okresie ważności oferty (związania ofertą).
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, przedmiar robót i wszystkie inne elementy mogące mieć wpływ na jej wysokość. Ofertę należy przygotować wg formularza ofertowego. Kosztorys ofertowy będzie wymagany wyłącznie od Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie i nastąpi to na etapie podpisania umowy.
4. Kosztorys ofertowy o którym mowa w pkt 3 należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca w kosztorysie ofertowym określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym kosztorysie, a następnie wyliczy podatek VAT i ostateczną wartość brutto - cenę oferty.
5. Podstawą wyceny dla Wykonawcy przygotowującego ofertę jest opis przedmiotu zamówienia oraz szacunkowy przedmiar robót. Zaleca się przeprowadzenie wizji terenowej na nieruchomości. Załączony **szacunkowy przedmiar robót jest elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do ewentualnych roszczeń na etapie realizacji zamówienia.**

W przypadku nieuwzględnienia przez wykonawcę w złożonym kosztorysie pozycji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że koszt ich wykonania zawarty jest w zaoferowanej przez wykonawcę cenie ryczałtowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego wykonawcy zgodnie z art. 632 KC.

6. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1 do SIWZ**, w złotych polskich.

Uwaga:

Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (**Formularz ofertowy – pkt 15**).

XIV. Ocena ofert

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) Oferta zostanie złożona w określonym przez zamawiającego terminie,
 - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego

Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków, przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

1.1. Kryteria oceny oferty:

Kryterium I: **cena oferty brutto – waga kryterium 60%**

Kryterium II: **doświadczenie – waga kryterium 20%**

Kryterium III: **gwarancja – waga kryterium 20%**

1.2. Sposób obliczenia punktów:

Ocena będzie dokonywana według skali punktowej, poprzez sumowanie punktów uzyskanych w kryteriach oceny: maksymalnie można osiągnąć **100 punktów**.

Kryterium I:

Przy ocenie wysokości proponowanej **ceny** najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, a pozostałe oferty będą przeliczane według wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 100 \times W_c$$

P_c - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena”

C_n - najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_{ob} - cena oferty badanej

W_c - waga kryterium „cena” (tj. 60%) w postaci ułamka (0,60)

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena” to **60 punktów**. Dla porównania złożonych ofert w kryterium cena zamawiający przyjmie cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.

Kryterium II:

Kryterium „Doświadczenie” będzie rozpatrywane na podstawie dodatkowego niż wymagane doświadczenia zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_d = \frac{D_{ob}}{D_n} \times 100 \times W_d$$

P_d - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „doświadczenie”

D_{ob} - ilość punktów oferty badanej

D_n - najwyższa ilość punktów spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

W_d - waga kryterium „doświadczenie” (tj.20%) w postaci ułamka (0,20)

Przy ocenie najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najwięcej robót przy czym dodatkowe doświadczenie nie może być mniejsze niż 1 i nie większe niż 4 robót. Jeżeli wykonawca zaproponuje większe niż 4 to do oceny oferty zostanie przyjęte jako 4

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Doświadczenie” to **20 punktów**.

gdzie

doświadczenie w wykonaniu 1 robót = 5 pkt
doświadczenie w wykonaniu 2 robót = 10 pkt
doświadczenie w wykonaniu 3 robót = 15 pkt
doświadczenie w wykonaniu 4 robót = 20 pkt

Kryterium III:

Kryterium „gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu okresu gwarancji, zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, według wzoru:

$$P_g = \frac{G_{ob}}{G_n} \times 100 \times W_g$$

P_g - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „gwarancja”

G_n - najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

G_{ob} - okres gwarancji oferty badanej

W_g - waga kryterium „gwarancja i rękojmia” (tj.20%) w postaci ułamka (0,20)

Przy ocenie gwarancji najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najdłuższy okres gwarancji, przy czym gwarancja nie może być krótsza niż 36 miesięcy i nie dłuższa niż 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Maksymalna ilość punktów w kryterium „Gwarancja” to **20 punktów**,

gdzie

gwarancja 36 miesięcy = 0 pkt

gwarancja 48 miesięcy = 10 pkt

gwarancja 60 miesięcy = 20 pkt

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów, obliczoną według wzoru:

$$P = P_c + P_d + P_g$$

P - łączna liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę

XV. Tryb otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcia ofert dokona komisja powołana przez kierownika Zamawiającego
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje:
 - nazwy Wykonawców i ich adresy,
 - oferowaną cenę netto i brutto,
 - dodatkowe doświadczenie w wykonywaniu robót,
 - okres gwarancji,
 - termin realizacji zamówienia
 - warunki płatności itp.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) nazwy firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - 3) ceny ofert, dodatkowe doświadczenie w wykonywaniu robót, okres gwarancji.
5. Zamawiający wyłączy z postępowania w pierwszej kolejności oferty wycofane
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybór Wykonawcy

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, biorąc pod uwagę kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu, zostanie zawarta umowa zgodnie z załączonym wzorem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**
2. Ogłoszenie wyników przetargu

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i o powodach odrzucenia ofert,
 - 4) Unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 1) i 4)
3. Zawarcie umowy
 - 1) W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego wybrany Wykonawca winien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy.
 - 2) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej, albo 10 dni jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli występują okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy.
- 4) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Wykonawca dostarczy do Zamawiającego przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę, regulującą współpracę tych wykonawców.
- 5) Zamawiający żąda, aby o ile są już znane, wykonawca podał nazwy firm albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 6) Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopię dokumentów uprawniających do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby lub osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
- 7) Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje, niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **10%** ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającemu.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zasady przechowywania, zmiany formy i zwrotu zabezpieczenia określają przepisy art. 148 – 151 ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w dowolnej formie wskazanej przez art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega jednak, że poza formą pieniężną poręczenia lub gwarancje powinny zawierać wyraźne oznaczenie, iż **poręczenie lub gwarancja jest bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego**. W przypadku braku adnotacji na dokumencie zabezpieczenia, Zamawiający zastrzega możliwość nie przyjęcia zabezpieczenia w formie innej niż gotówka.

7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przewidziana jest 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczeń:
 - a) może być składane w jednym dokumencie zawierającym zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - b) może być składane w osobnym dokumencie na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i osobnym na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Gwarancja lub poręczenie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi być złożona najpóźniej w dniu odbioru zadania – jej brak skutkować będzie potrąceniem adekwatnej kwoty z wynagrodzenia (faktury końcowej).
 - c) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 30 dni od daty przekazania przez Wykonawcę całości robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych
 - d) termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 15 dni od upływu okresu rękojmi

Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego:

BNP Paribas Bank Polska S.A. nr konta: 63 1600 1462 0008 4782 4812 4039

XVIII. Informacje dotyczące umowy

1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 7** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Wykonawca akceptuje treść projektu Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Postanowienia Umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę
4. Umowa wygasa po wygaśnięciu rękojmi i gwarancji jakości udzielonych na przedmiot Umowy.
5. Kary umowne – projekt Umowy na roboty budowlane

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.
2. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od czynności:
 - a) Określenia warunków udziału w postępowaniu
 - b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) Opisu przedmiotu zamówienia,
 - d) Wyboru najkorzystniejszej oferty
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zwięźle przedstawić zarzuty, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu równoważnego środka, spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się:
 - 1) W terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - 2) W terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ)
 - 3) W terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach, stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż pkt 1 i 2).

XX. Dodatkowe informacje

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami, złożonymi w toku postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
12. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
13. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych do kwoty 30 000,00 złotych.
14. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 a dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach, ul. Szkolna 20a, 32-410 Dobczyce
- inspektorem danych osobowych w Zespole szkół im. ks. Józefa Tischnera w Dobczycach jest Pani Iwona Cygan – Opyt, adres e-mail: biuro@kancelariacygan.pl, Tel. 600 900 181,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: *Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach*”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat o dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres umowy,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w zawiązku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, aby przy realizacji zamówienia Wykonawca, z którym Zamawiający podpisze umowę, do jej wykonania zatrudniał we własnym przedsiębiorstwie lub podwykonawcy osoby na umowę o pracę wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia (których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy):

Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych:

- tynkarskie, malarskie,
- pokrywanie podłóg i ścian,
- prace związane z instalacjami: wodno-kanalizacyjnymi, centralnego ogrzewania , elektrycznymi

Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na każde jego wezwanie wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.

XXI. Załączniki do SIWZ

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnienia warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 5 - Wykaz zamówień
6. Załącznik nr 6 -
7. Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Podpis osoby odpowiedzialnej
za zakres merytoryczny:

.....

Podpis kierownika jednostki:

.....

Zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego:

Zamieszczono na tablicy ogłoszeń Zamawiającego:

pieczęć wykonawcy

Zamawiający: Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera
32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a

Formularz ofertowy

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego, oznaczenie sprawy:
ZS. 201.09.2019 na zadanie pn. :
„Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobzycach”.

Ja/My niżej podpisani:

.....

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum, określając kto pełni rolę pełnomocnika
(jeżeli dotyczy)*

Posiadającego siedzibę:

.....

(ulica, nr domu, kod pocztowy, miejscowość)

.....

Województwo

powiat

Adres do korespondencji (jeżeli dotyczy)

.....

Telefon, Telefax, e-mail@.....

Nr identyfikacyjny NIP REGON, PESEL

(w następujących przypadkach: osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą lub indywidualny przedsiębiorca lub przedsiębiorstwo prywatne osoby fizycznej).....

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz przedmiarem robót, **oferujemy**

1.Zrealizować całość zamówienia objętego SIWZ, za cenę:

Brutto: zł. (słownie:)

Netto: Zł. (słownie:)

Podatek VAT w wysokości%, zł. (słownie:)

2.Wykonam zamówienie w terminie do dnia 23 sierpnia 2019 roku

**3.Na przedmiot zamówienia udzielam gwarancji jakości na okres
miesiący oraz rękojmi za wady na okres Miesiący, licząc od dnia
odbioru końcowego całego zakresu robót,**

oraz dodatkowe doświadczenie

4.Oświadczam, iż pozostaję związany niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

5.Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego oraz zdobyłem (-am) konieczne inne informacje do właściwego przygotowania oferty, które w pełni i bez zastrzeżeń akceptuję.

6.Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone we wzorze umowy (załącznik nr 7), które w pełni i bez zastrzeżeń akceptuję.

7.Niniejsze zamówienie zrealizuję sam*/przy udziale podwykonawców*

.....
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

8.Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. powołuję się na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej*:

.....
(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)

8.a)Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....

9.Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wskazuję w załączniku I zastrzegam, iż nie mogą być one udostępnione.

10.Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

11.Wadium w kwocie 7 000,00 zł. (słownie: siedem tysięcy złotych) zostało uiszczone w dniu w formie Dokument wniesienia wadium w załączeniu.

12.Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu):

Nr rachunku:

13.Oświadczam, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzenia oferty.

14.Deklaruję wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny określonej w pkt. 1 oferty w następującej formie/formach:

.....

15.Informujemy, że:

-wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*

-wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)

.....
(wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł. netto*

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.

16. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą - tak / nie*

17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO: 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

18. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

19. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić lub, w przypadku gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawców – wpisać „nie dotyczy”.

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zamawiający: Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera
32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

....., dniar.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONWCA NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.

.....
(podpis)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera
32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp)**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach” oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dniar.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

....., dniar.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.

.....
(podpis)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w trybie art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)

Oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego:

1. **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r., poz. 184z późn. zm.)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2. **nie przynależę** do tej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, z późn. zm.)

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

*należy wypełnić pkt 1 lub pk 2

Uwaga:

W przypadku wypełnienia pkt 1 wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach”,

oświadczam, że wykazujemy się doświadczeniem polegającym na wykonaniu w sposób należyty robót budowlanych, które zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

Wykaz zamówień odpowiadających opisanym w SIWZ

Przedmiot zamówienia (nazwa zadania, miejsce wykonania, charakterystyka robót)	Wartość brutto* zrealizowanego i odebranego zamówienia	Data wykonania dzień/miesiąc/rok od ---- do	Nazwa i adres odbiorcy robót (zamawiającego)

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

„Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach”

Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić funkcje ze wskazaniem czy wykonawca dysponuje czy będzie dysponował n/w osobą	Funkcja w realizacji zamówienia	Numer uprawnień i ich zakres Lata pracy z uprawnieniami	Informacja na temat wymaganego minimalnego doświadczenia (charakter robót, zakres, kwota zamówienia)	Informacja na temat podania pełnej nazwy instytucji, gdzie pełnił rolę kierownika budowy, rok, nazwa roboty budowlanej
	Kierownik budowy			

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

Nrprojekt

zawarta w dniu 2019r. w Dobczycach pomiędzy:
Powiatem Myślenickim, ul. M. Reja 13, 32-400 Myślenice NIP 6812692325,
Zespół Szkół im. ks. Józefa Tischnera, 32-410 Dobczyce, ul. Szkolna 20a,
w imieniu którego działa z upoważnienia Zarządu –- Dyrektor Zespołu Szkół,
zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,
a
..... NIP, KRS/REGON,,
reprezentowaną przez: -,
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”.

Stosownie do przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 tekst jednolity z późn. zm.), na podstawie art. 39, którego dokumentacja stanowi integralną część umowy, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z własnych materiałów i przekazania Zamawiającemu zadanie inwestycyjne p.n:

„Modernizacja sanitariatów w Zespole Szkół w Dobczycach

Zgodnie z wymaganiami określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i złożoną ofertą Wykonawcy, które tworzą integralną część umowy.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności: wykonanie robót budowlanych polegających na

3. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia określa:
- Przedmiar robót, będący integralną częścią umowy

4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane w rozumieniu art. 3 pkt. 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290, ze zm.)

5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i wykona przedmiot umowy zgodnie z umową za umówione wynagrodzenie ryczałtowe, określone w § 8 ust. 1

6. Wykonawca na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015r. poz. 2135 z późn. zm.) powierza Zamawiającemu przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy w zakresie imienia i nazwiska, stanowiska, uprawnień.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Zamawiający przekaże protokolarnie plac budowy w dniur.

2. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie od dniar. do dniar.

§ 3

Obowiązki stron

I. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności

- 1) Należyte wykonanie przedmiotu umowy, przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
- 2) Powiadomienie Zamawiającego o każdym opóźnieniu w wykonaniu robót, podając przyczyny opóźnienia,
- 3) Przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
- 4) Postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.) i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r. poz. 519 z późn. zm.),
- 5) Zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających;
 - a. certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
 - b. aprobaty techniczne,
 - c. certyfikaty zgodności lub deklaracje zdolności,
 - d. atesty
- 6) protokolarne przejęcie terenu budowy,
- 7) organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku na terenie budowy,
- 8) wykonanie i utrzymanie na swój koszt estetycznego ogrodzenia budowy,
- 9) ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, a w szczególności szczelne zabezpieczenie wyposażenia sal, oraz innych pomieszczeń i podłóg folią,
- 10) natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- 11) wykonywania wobec organów administracji publicznej oraz osób trzecich obowiązków Zamawiającego, wynikających z przepisów Prawa Budowlanego oraz innych obowiązujących aktów prawnych, do dnia protokolarnego przekazania inwestycji Zamawiającemu,
- 12) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- 13) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszelkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,,
- 14) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót (posprząatanie sal i innych pomieszczeń gdzie były prowadzone roboty, usunięcie folii ochronnej) oraz przekazanie go Zamawiającemu, w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót,
- 15) uczestniczenie w czynnościach odbioru, usunięcie stwierdzonych wad, przekazanie wymaganych atestów i zaświadczeń,
- 16) zgłoszenie w formie pisemnej gotowości do odbioru ostatecznego na 15 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady.

II. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie terenu budowy,
- 2) wskazanie miejsca na zagospodarowanie zaplecza
- 3) zapewnienie nadzoru,
- 4) odbiór przedmiotu umowy stosownie do § 6 umowy.

III. Wykonawca zainstaluje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii elektrycznej oraz będzie ponosił koszty zużycia mediów w okresie realizacji robót.

IV. Po zakończeniu robót Zamawiający wystawi fakturę VAT za zużytą wodę, odprowadzone ścieki i energię elektryczną z terminem płatności – 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 4

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel, posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy, zapoznał się warunkami prowadzenia robót, warunkami lokalizacyjnymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu. Niewszczęśliwie, pominięcie

lub brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w § 8 pkt. 1

3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci(nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się, składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu umowy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (nazwa podmiotu trzeciego) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgodny Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy:, a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1)termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Do faktury/rachunku winien być załączony protokół odbioru,
 - 2)przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3)wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbioru robót (wynikających z załączonego harmonogramu) częściowych wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
 - 4)wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ, Przedmiarze robót oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 5)okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6)Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających proporcjonalnie co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, tj.: winien dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzleconej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,

- 7) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
 6. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 8 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
 8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu Inspektorowi nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 7
 9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) niespełnienia przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4 przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 4 pkt 6,
 - 2) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 7,
 - 3) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty ze realizacją przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, lub gdy termin zapłaty będzie dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1,
 - 4) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
 - 5) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 6) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
 - 7) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ i jej załącznikach.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego. Ustęp 8 stosuje się odpowiednio.
 11. Niezgłoszenie w terminie 7 dni pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
 12. Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
 13. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 9.
 14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, której przedmiotem są roboty

budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000,- złotych.
16. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia wymaganej zmiany terminu, pod rygorem naliczenia kary umownej.
17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
20. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 7-14.
21. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady określone w ust. 7-14.
22. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
23. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
24. W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§ 6

Odbiór częściowy i końcowy przedmiotu umowy

1. Strony postanawiając, że z czynności odbioru częściowego lub końcowego będzie spisany przez strony protokół odbioru częściowego lub końcowego:
 - a) Bez zastrzeżeń – zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru,
 - b) Z zastrzeżeniami – zawierający ponadto terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad nieistotnych. Dla zasadności stwierdzonych wad nie jest wymagany podpis Wykonawcy.
2. Dla dokonania odbioru częściowego i końcowego Wykonawca obowiązany jest dołączyć do protokołu odbioru certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do Ustawy Prawo Budowlane.

3. Odbiór częściowy nastąpi w terminie 14 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia części robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
4. Odbiór końcowy nastąpi w terminie 14 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych:
 - a) Oryginału dziennika budowy z potwierdzeniem wykonania prac przez inspektora nadzoru,
 - b) Dokumentacji powykonawczej,
 - c) Wymaganych certyfikatów, aprobat i atestów
 - d) Wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań,
 - e) Oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac budowlanych z warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
 - f) Pozostałych dokumentów wskazanych w art. 57 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6 i ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.
5. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub posiadają wady istotne albo będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru częściowego lub końcowego. Wyznaczenie nowego terminu odbioru końcowego zgodnie ze zdaniem 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczania kar umownych z tytułu nieterminowego wykonania umowy.
6. W przypadku wykonywania robót zanikowych oraz ulegających zakryciu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych, celem umożliwienia ich sprawdzenia przez inspektora nadzoru oraz dokonania protokolarnego odbioru tych robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
8. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. Za datę zakończenia wykonania części lub całości przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego.

§ 7

Odbiór ostateczny

1. Odbiór ostateczny następuje w terminie do 30 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji i polega na ocenie wykonania robót, w tym związanych z usunięciem wad.
2. Zamawiający zwoła komisję odbioru ostatecznego, której skład (z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy) ustali Zamawiający.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru ostatecznego będzie spisany protokół.

§ 8

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 Netto zł.
 VAT zł.
 Brutto zł.
 (słownie:złoty)
2. Wynagrodzenie to obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przedmiarem robót, Specyfikacją Istotnych warunków Zamówienia, jak również roboty nie ujęte, a niezbędne do wykonania umowy takie jak np.: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Rozliczenie wykonanych robót w ramach przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę, wystawioną na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru częściowego lub

- końcowego bez zastrzeżeń bądź protokołu stwierdzającego usunięcie wad (wskazanych w protokole odbioru częściowego lub końcowego z zastrzeżeniami)
5. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania robót na podstawie protokołu odbioru częściowego wykonania robót, sporządzonego przy udziale Zamawiającego, zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w terminie 30 dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem wstrzymania zapłaty w przypadku nastąpienia okoliczności określonej w ust. 8. Wstrzymanie zapłaty dotyczy części wynagrodzenia równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Od wstrzymanych należności nie będą naliczane ustawowo należne odsetki.
 7. W przypadku Wykonawcy, który przedmiot umowy wykonuje przy udziale Podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
 8. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę wymagalnych należności podwykonawcy (robót budowlanych, dostaw lub usług) lub dalszemu podwykonawcy stosuje się reguły określone w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.
 9. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
 11. Wykonawca jest/nie jest czynnym płatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić*).
 12. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Niezależnie od udzielonej gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z kodeksem cywilnym w okresie licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty pisemnego (dopuszcza się fax) zgłoszenia przez Zamawiającego, a jeżeli usunięcie wad w takim terminie nie będzie możliwe z przyczyn technicznych, Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym inny termin.
3. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw (usunięcia wad istotnych), termin gwarancji biegnie od nowa od chwili zakończenia naprawy (usunięcia wad). W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy (czas, w którym wada była usuwana).
4. Pomimo wygaśnięcia rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
5. Umowa w części określającej obowiązki Wykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający może egzekwować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. W przypadku nie usunięcia wad powstałych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, lub innym uzgodnionym przez strony terminie Zamawiający ma prawo usunąć wady we własnym zakresie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania upoważnienia Sądu do wykonania zastępczego. Jeżeli wartość wykonawstwa zastępczego przewyższy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zostanie obciążony kwotą przewyższającą to zabezpieczenie.

§ 10

Odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.3,
 - b) W razie zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,05% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ustalonego na usunięcie wad, o którym mowa w § 9 ust. 2,
 - c) Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 5% wartości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - d) Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 50 złotych za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - e) Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 500 złotych brutto za każdy nie przedłożony do zaakceptowania projekt Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - f) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500 złotych brutto, za każdą nie przedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
 - g) W przypadku zastosowania przez Wykonawcę w Umowie o podwykonawstwo terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni lub w przypadku nie zastosowania się do zaleceń Zamawiającego co do zmiany płatności, każdorazowo w wysokości 500 złotych brutto,
 - h) W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 ust. 1 czynności w wysokości 1000 złotych brutto za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 14 ust. 1 czynności traktowane będzie jako niespełnienie tego wymogu.
 - i) Z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 8 ust. 1,
 - j) Za nie przedłożenie Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 11 ust. 2 kopii polisy lub innego dokumentu (a oryginału do wglądu) odnowionego ubezpieczenia w wysokości 0,03% wartości brutto przedmiotu umowy, określonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - k) W przypadku nieterminowego przedstawienia harmonogramu rzeczowo-finansowego w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 7
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy wartość szkody przewyższy należne kary umowne, na zasadach ogólnych prawa cywilnego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wierzytelnością wynikającą z faktury wystawionej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, bez oddzielnego wezwania do zapłaty.
 4. W pozostałych przypadkach Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż złotych.

Kopia polisy lub innego dowodu ubezpieczenia stanowi załącznik do umowy.

2. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy lub innego

dokumentu (oryginał do wglądu) odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

§ 12

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót objętych umową, pomimo przekazania placu budowy w ciągu 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia robót,
 - b) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca zaniechał realizacji robót bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - d) W razie konieczności dokonywania przez Zamawiającego bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,
 - e) Wykonawca nie zawarł nowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, o którym mowa w § 11 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca i zamawiający w terminie 7 dni od odstąpienia zobowiązani są do sporządzenia protokołu robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

Przedstawiciele stron na budowie

1. Wykonawca wyznacza jako kierownika robót, legitymującego się uprawnieniami wykonawczymi do prowadzenia prac objętych umową, telefon służbowy, będącego przedstawicielem Wykonawcy na budowie.
2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
 - inspektor nadzoru inwestorskiego, telefon służbowy
 - osoba nadzorująca, telefon służbowy
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 14

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia (których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy):
 - roboty przygotowawcze,
 - roboty tynkarskie,
 - roboty malarskie,
 - roboty posadzkarskie, w tym flizowanie,
 - prace związane z instalacjami wodno-kanalizacyjnymi, centralnego ogrzewania, elektrycznymi
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności wynikające z ust. 1 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wynikające z ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r, o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numer PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie, jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- c) dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego odda iłu ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki zmiany

Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej oferty i na jej wymienionych warunkach:

1. w stosunku do terminu realizacji umowy – w przypadku:

- a) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia lub SIWZ,
- b) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
- c) przyspieszenia realizacji prac lub jego opóźnienia w przypadku, gdy zmiany będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
- nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego,
 - wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- d) gdy wystąpiły okoliczności powodujące, że zamówienie nie jest możliwe do wykonania w terminie o którym mowa w § 2 umowy, z uwagi na warunki atmosferyczne, techniczne organizacyjne, konieczność usunięcia błędów w dokumentacji lub wykonania dokumentacji zamiennej, konieczność wykonania zamówień uzupełniających,
- e) zaistnienia nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.

2. w stosunku do osób:

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
- b) zmiana zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłuży się Podwykonawcą w tym zakresie doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SDIWZ,
- c) zmiany osób do nadzorowania robót wskazanych w § 13 pod warunkiem posiadania co najmniej takich uprawnień co wymagane w SIWZ.

3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 16

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia z należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług,
 - 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 12, **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.**
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych do zmienionej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy, ponoszonego w związku wypłatą wynagrodzenia osobom zatrudnionym u Wykonawcy na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia tych osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym m.in. szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umów o pracę lub umów cywilno-prawnych, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób zatrudnionych u Wykonawcy, wraz z kwotami składek uiszczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, jeżeli z wnioskiem zamierza wystąpić Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa w ust. 8 pkt 1 i 2.
10. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekazuje drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o która wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji i niezatwierdzenie wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 – 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości.....% wartości umownej określonej w § 8 ust. 1, tj złotych (słownie: złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione /zwrócone w wysokości 70% (tj. zł.) w terminie 30 dnia od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy wolnego od wad. Pozostałe 30% zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi robotami i zabezpieczeniem miejsca robót.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy PZP, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity z 2016 r. poz. 290) wraz z przepisami wykonawczymi.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Przy kontrasygnacie: